



Archivio della Commissione interna/Consiglio di fabbrica della Pirelli Bicocca

Archivio della Commissione interna/Consiglio di fabbrica della Pirelli Bicocca

Soggetto conservatore

Associazione Archivio del lavoro

Soggetto produttore

Commissione interna e Consiglio di fabbrica della Pirelli Bicocca

Estremi cronologici

1945

Tipologia

Ente

Sede

Milano

Profilo storico / Biografia

La Commissione interna è una forma di rappresentanza dei lavoratori all'interno dell'azienda. Nata nel 1906, viene soppressa nel periodo fascista e ricostituita in seguito al patto 2 settembre 1943, sottoscritto fra Confindustria e CGIL unitaria. In seguito a ciò, la Commissione interna ottiene la funzione di gestione dei contratti e di negoziazione sindacale a livello aziendale. Con l'accordo interconfederale del 1947, confermato dai successivi accordi del 1953 e del 1966, il potere di contrattazione le viene tolto. All'inizio degli anni settanta è sostituita da nuove strutture rappresentative.

Il Consiglio di fabbrica è un organo elettivo di rappresentanza dei lavoratori, costituito dall'insieme dei delegati eletti nei reparti e uffici dell'unità produttiva. Ha potere di contrattazione nei luoghi di lavoro. Nel 1991, a seguito delle difficoltà incontrate dal Consiglio di fabbrica, si è arrivati, in seguito a un'intesa fra le Confederazioni sindacali, alla costituzione delle Rappresentanze sindacali unitarie (RSU).

Annotazioni

P. Anelli, G. Bonvini, A. Montenegro, "Pirelli 1914-1980. Strategia aziendale e relazioni industriali nella storia di una multinazionale. Primo tomo: Dalla prima guerra mondiale all'autunno caldo", Milano, Angeli, 1985;

P. Bolchini, "Pirelli 1914-1980. Strategia aziendale e relazioni industriali nella storia di una multinazionale. Secondo tomo: Il gruppo Pirelli – Dunlop: gli anni più lunghi", Milano, Angeli, 1985;

P. Perulli, "Pirelli 1980-1985. Le relazioni industriali. Negoziando l'incertezza", Milano, Angeli, 1986;

T. Treu, Glossario italiano del lavoro e delle relazioni industriali, Milano, Angeli, 1992.

Tipologia del livello di descrizione

archivio

Consistenza

fascicoli e registri (7,60 m.l.)

Storia archivistica

La documentazione è stata versata all'Archivio storico della Camera del lavoro di Milano, in via Breda 56 a Sesto S. Giovanni da un delegato del Consiglio di fabbrica, nel settembre 1995. Precedentemente le carte erano conservate presso la sede della Pirelli Bicocca, in viale Sarca 202 a Milano. Nel complesso si trattava di 162 raccoglitori ad anelli, 3 scatole di cartone e 94 registri: ora il fondo è stato trasferito in 50 faldoni, per un totale di 192 unità archivistiche, tra fascicoli e registri. L'arco cronologico copre 50 anni, dal 1945 al 1994.

Analizzando le carte, sono state individuati tre titoli nelle quali ripartirle:

1. Commissione interna/Consiglio di fabbrica
2. Accordi
3. Rapporti con la Direzione
4. Carte Carlo Longhini.

Il primo titolo documenta l'attività svolta dai due organismi sindacali aziendali nel corso del tempo. Si è potuto verificare come la documentazione relativa alla Commissione interna sia stata organizzata secondo modalità proprie e schemi di classificazione studiati appositamente, a differenza di quella prodotta dal Consiglio di fabbrica. Ciò vale soprattutto per le carte della seconda metà degli anni quaranta e della prima metà degli anni cinquanta, segno di un interesse vivo e costante da parte della Commissione interna non solo per la tenuta, ma anche per la conservazione di quanto prodotto. All'interno del fondo sono stati ritrovati strumenti utilizzati per la classificazione di alcune serie di documentazione, quali i verbali e la corrispondenza (si veda a tal proposito il fasc. 49.1-3, la nota 13 e le Appendici 1 e 2).

La presenza di carte del Consiglio di fabbrica nella stessa classe della Commissione interna vuole sottolineare non solo la presenza di continuità temporale (fine anni sessanta-inizio anni settanta), ma anche di continuità formale e sostanziale tra i due organismi, pur nella considerazione delle rispettive caratteristiche. Occorre anche sottolineare la minore organizzazione interna e la maggiore frammentarietà di tali carte.

Il secondo titolo raccoglie non solo verbali aziendali di accordo del gruppo, ma anche delle diverse filiali e consociate; documentazione riguardante le leggi, il contratto, la normativa e le piattaforme dei reparti.

Il terzo titolo conserva ciò che riguarda più propriamente la Direzione aziendale. Si trovano perciò le circolari spedite alla Commissione interna, gli ordini di servizio, le disposizioni generali, i comunicati, gli avvisi, i provvedimenti disciplinari a carico dei lavoratori; insomma le carte conservate per documentare i rapporti con la controparte.

Il quarto titolo è relativo a carte trovate presso la CGIL regionale Lombardia il 23 febbraio 1998, prodotte o conservate da Carlo Longhini, membro della Commissione interna e dirigente sindacale.

I sottofascicoli sono stati introdotti per esigenze di gestione dei fascicoli. La presenza di virgolette (" ") indica che si tratta di un'intestazione originale del fascicolo.

Titolario1

Commissione interna/Consiglio di fabbrica

1945 - 1989

Tipologia del livello di descrizione

titolo

Storia archivistica

Si tratta della parte più consistente del fondo, soprattutto per il periodo relativo agli anni 1945-1950 e agli anni sessanta. A sua volta questa classe è ripartita in quattro sottoclassi, di cui alcune voci risultano ulteriormente suddivise:

- 1.1 Verbali, comunicati, volantini, elezioni
 - 1.2 Corrispondenza e 'posta'
 - 1.3. Attività: reparti, ambiente di lavoro, spese Commissione interna
 - 1.4 Rapporti con OO.SS.
 - 1.5 Miscellanea.
- .
-

Verbali, comunicati, volantini, elezioni

1945 - 1989

Tipologia del livello di descrizione

classe

Storia archivistica

La classe raccoglie i verbali delle riunioni, gli ordini del giorno, i comunicati della Commissione interna e del Consiglio di fabbrica, oltre ai verbali di elezione dei due organismi sindacali. La classe è suddivisa in sette sottoclassi:

- 1.1.1 Verbali Commissione interna
 - 1.1.2. Ritagli – Verbali
 - 1.1.3. Ordini del giorno Commissione interna – Segreteria
 - 1.1.4. Riunioni Commissione interna – Direzione
 - 1.1.5. Elezioni Commissione interna/Consiglio di fabbrica
 - 1.1.6. Comunicati Commissione interna
 - 1.1.7. Verbali e comunicati Consiglio di fabbrica.
-

Verbali Commissione interna

1945 - 1971

Tipologia del livello di descrizione

sottoclasse

Storia archivistica

La sottoclasse raggruppa i verbali delle riunioni della Commissione interna con la Direzione, il Servizio del personale e altri organismi. In più è presente una serie di comunicazioni di vari enti. Tali verbali sono quasi sempre raccolti per anno e sono ritagli dei verbali della Commissione interna suddivisi secondo l'argomento e classificati. In origine sul dorso dei classificatori era scritto "Classificazione anno....", con l'elenco dei numeri e delle materie. Probabilmente nel corso degli anni ci'50 si era deciso di trasferire questi ritagli su registri, costituendone uno per materia (in cui si raccoglievano tutti i verbali degli anni precedenti, così da permettere una ricerca più facile). Il lavoro non era stato completato e molti classificatori sono stati lasciati come erano in origine. L'unica differenza, l'applicazione di un cartellino nuovo sul dorso: "Verbali anno...".

L'indicazione "Verbali ditta" che compare all'interno dei verbali classificati è stata messa perché per ogni anno (anche se è presente solo l'anno 1949) era tenuto un registro (diviso a metà: verbali Commissione interna-verbali ditta) relativo ai verbali interi (ditta) e ai ritagli (Commissione interna), ognuno di essi con un numero progressivo e con la data.

I numeri (1-39, 40-72) indicano i numeri progressivi dei verbali. Quando veniva eletta una nuova Commissione interna la numerazione ripartiva dal numero uno.

Unità archivistiche

11

Unità archivistiche

1

"Verbali Commissione interna"

Estremi cronologici

1945 - 1949

Contenuto

Verbali di riunioni, anche con organismi aziendali e comunicazioni (1).

Segnatura definitiva

fasc. 1.1-5

2

Mozione concordata fra i rappresentanti del Consiglio di gestione (1) e della Commissione interna delle aziende consociate e degli stabilimenti del gruppo Pirelli

Estremi cronologici

1947

Segnatura definitiva

fasc. 2

3

"Verbali Commissione interna"

Estremi cronologici

1947 – 1948

Contenuto

Verbali di riunioni, anche con organismi aziendali e comunicazioni (1).

Segnatura definitiva

fasc. 3

4

"Verbali Commissione interna"

Estremi cronologici

1948

Contenuto

Verbali di riunioni, anche con organismi aziendali e comunicazioni (1).

Segnatura definitiva

fasc. 4.1-2

5

"Verbali Commissione interna"

Estremi cronologici

1948

Contenuto

Verbali di riunioni, anche con organismi aziendali e comunicazioni (1).

Segnatura definitiva

fasc. 5

6

"Verbali ditta e verbali Commissione interna"

Estremi cronologici

1949

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 6

7

"Verbali Commissione interna"

Estremi cronologici

1950 – 1955

Contenuto

Verbali di riunioni con organismi aziendali (1).

Segnatura definitiva

fasc. 7.1-11

8

Bozze dei verbali di riunioni della Commissione interna con organismi aziendali (1-58)

Estremi cronologici

1951 – 1952

Segnatura definitiva

fasc. 8

9

Verbali delle riunioni della Commissione interna (1)

Estremi cronologici

1951 giugno 8 – 1971 novembre 24

Descrizione estrinseca

Registri cartacei, legatura originaria

Segnatura definitiva

regg. 9.1-14

10

Verbali di incontro della Commissione interna con i direttori generali

Estremi cronologici

1971

Segnatura definitiva

fasc. 11

11

Dichiarazioni a verbale della Commissione interna

Estremi cronologici

1953 agosto 6 – 1967 novembre 23

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 10

Ritagli - Verbali

1945 - 1951

Tipologia del livello di descrizione

sottoclasse

Storia archivistica

Sono conservati registri e classificatori ad anelli con classificazione originaria. I registri sono organizzati per materia (senza divisioni di anni) e sono stati messi in ordine alfabetico con indicato il numero di classificazione. Seguono i classificatori in ordine cronologico, denominati "Stralci" (1945, 1946, 1947, ecc.) con la segnalazione delle materie (per anno) e dei numeri di classificazione. Si tratta di registri che raccolgono argomenti per i quali la Commissione interna non ha predisposto singoli registri.

Unità archivistiche

43

Unità archivistiche

12

Abiti (/11) (1)

Estremi cronologici

1945 - 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 12

13

Alloggi (/12)

Estremi cronologici

1947 - 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 13

14

Assegni familiari (/8)

Estremi cronologici

1945 – 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 14

15

Assistenza scolastica (/66)

Estremi cronologici

1946 – 1951

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 15

16

Assistenza sociale - asili - scuole (/00031 e /00033)

Estremi cronologici

1945 – 1948

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 16

17

Assistenza scolastica - sanitaria - legna - sussidi (/00031, /00032 e /00033) (1)

Estremi cronologici

1948 – 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 17

18

Assistenza straordinaria disoccupati (/37 e /0033)

Estremi cronologici

1948

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 18

19

Assunzioni (/15)

Estremi cronologici

1945 – 1949

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 19

20

Aumenti periodici e anzianità (/16, /116, /216 e /316)

Estremi cronologici

1946 – 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 20

21

Autisti (/1060)

Estremi cronologici

1945 – 1948

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 21

22

Chiamata alle armi (/23)

Estremi cronologici

1945 – 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 22

23

Classificazione impiegati, equiparati, operai (/27)

Estremi cronologici

1945 – 1948

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 23

24

Cottimi e revisioni (/1, /11 e /5)

Estremi cronologici

1945 – 1950

Descrizione estrinseca

Registri cartacei, legatura originaria

Segnatura definitiva

regg. 24.1-2

25

Donne con mansioni di particolare importanza (/336)

Estremi cronologici

1947 – 1948

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 25

26

Ferie (/41)

Estremi cronologici

1945 – 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 26

27

Festività infrasettimanali e nazionali (/51)

Estremi cronologici

1945 – 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 27

28

Gratifica natalizia - ricchezza mobile (/52 e /4) (1)

Estremi cronologici

1945 – 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 28

29

Igiene e sicurezza del lavoro (/61)

Estremi cronologici

1945 – 1950

Descrizione estrinseca

Registro cartaceo, legatura originaria

Segnatura definitiva

reg. 29

