



# **ITALTEL - Archivio del consiglio di fabbrica**

# ITALTEL - Archivio del consiglio di fabbrica

## Soggetto conservatore

Associazione Archivio del lavoro

---

### Tipologia del livello di descrizione

archivio

### Storia archivistica

L'archivio del Consiglio di fabbrica dell'Italtel è stato versato nel 1982, in fotocopia e consta di 11 fascicoli. Il fondo conserva anche documentazione della Commissione interna operante nello stabilimento di Milano.

Il materiale presentava solamente grandi divisioni, che sono state mantenute:

1. Commissione interna
2. Consiglio di fabbrica
3. Verbali di accordo
4. Direzione aziendale.

Nella prima ripartizione sono conservati in gran parte verbali di riunioni, corrispondenza e comunicati della Commissione interna e richieste inoltrate alla Direzione (per alcuni anni suddivise per argomento). Anche la seconda suddivisione conserva prevalentemente comunicati, volantini e corrispondenza.

Nel 1898 viene costituita a Milano dal gruppo tedesco Siemens la Società italiana Siemens per la produzione di impianti elettrici. Nel 1927 l'azienda costituisce l'Olap (per la produzione di apparecchi telefonici) e negli anni seguenti l'Isaria e l'Oce. Nel 1945 la Siemens Spa viene sequestrata e cinque anni dopo passa all'Iri. Nel 1960 assume la denominazione di Società Italiana Telecomunicazioni Siemens con un organico di 4.000 dipendenti distribuiti in due stabilimenti produttivi. Il processo di espansione inizia in quegli anni con la creazione di nuove unità produttive al Centro-Sud e di laboratori di ricerca al Nord. Nel 1965 nasce Italtel Spa con il compito di operare sul mercato estero e nel 1980 la denominazione Italtel sostituisce quella di Sit Siemens. La società scorpora le proprie attività produttive conferendole alle società Italtel Ela, Italtel Montaggi, Italtel Sit. L'attività riguarda la progettazione e la produzione di sistemi per la commutazione pubblica, la componentistica e apparecchiature elettroniche a uso militare.

---

## Titolario1

---

## Commissione interna

Tipologia del livello di descrizione

classe

Unità archivistiche

5

### Unità archivistiche

**1**

---

**Elezioni della Commissione interna: verbali e comunicati relativi**

**Estremi cronologici**

1951 – 1959

**Segnatura definitiva**

fasc. 1

**2**

---

**Situazione interna della fabbrica: occupazione femminile, parità di retribuzione, bozza di Statuto delle case di resistenza**

**Estremi cronologici**

1951 – 1967

**Segnatura definitiva**

fasc. 2

**3**

---

**Verbali di riunione, corrispondenza, comunicati della Commissione interna**

**Estremi cronologici**

1951 – 1971

**Segnatura definitiva**

fasc. 3

4

---

**Rapporti della Commissione interna con altre commissioni interne e con organizzazioni sindacali**

**Estremi cronologici**

1959 – 1971

**Segnatura definitiva**

fasc. 4

5

---

**Richieste inoltrate dalla Commissione interna alla Direzione aziendale e al Fondo Brocchi**

**Estremi cronologici**

1962 – 1971

**Segnatura definitiva**

fasc. 5

---

## Consiglio di fabbrica

### Tipologia del livello di descrizione

classe

### Unità archivistiche

3

### Unità archivistiche

6

---

**Elenchi nominativi dei delegati, dei componenti i gruppi omogenei, di membri dell'Esecutivo (1); verbali di riunione e bozze dello Statuto del Consiglio di fabbrica**

### Estremi cronologici

1969 – 1975

### Segnatura definitiva

fasc. 6

7

---

**Comunicati, volantini, corrispondenza del Consiglio di fabbrica**

### Estremi cronologici

1970 – 1980

### Segnatura definitiva

fasc. 7

8

---

**Comunicati e corrispondenza dell'Esecutivo del Consiglio di fabbrica**

### Estremi cronologici

1972 – 1980

### Segnatura definitiva

fasc. 8

---

## **Verbali di accordo**

### **Tipologia del livello di descrizione**

classe

### **Unità archivistiche**

1

## **Unità archivistica**

**9**

---

### **Verbali di accordo aziendale e CCNL del 1973**

#### **Estremi cronologici**

1970 – 1973

#### **Segnatura definitiva**

fasc. 9

---

## **Direzione aziendale**

### **Tipologia del livello di descrizione**

classe

### **Unità archivistiche**

2

## **Unità archivistiche**

**10**

---

### **Comunicazioni dell'Ufficio manodopera relative a operai assunti e licenziati**

#### **Estremi cronologici**

1950 – 1955

#### **Segnatura definitiva**

fasc. 10

**11**

---

### **Comunicazioni e ordini di servizio della Direzione aziendale**

#### **Estremi cronologici**

1952 – 1972

#### **Segnatura definitiva**

fasc. 11

---